INFORME SEMANA DEL 22 DE NOVIEMBRE AL 27 NOVIEMBRE

Nombre del Instructor / Instructora: EDITH MAGALY BERNAL AVILA

Semana: del 22 de noviembre al 27 de noviembre de 2021

Nombre del programa: Tecnología en Gestión de Talento Humano

No de Ficha: 2167568- A

Objetivo: Desarrollar actividades de formación de la competencia: Ejecutar las acciones de capacitación, desarrollo y mantenimiento de competencias individuales y de equipos de trabajo, de acuerdo con el plan establecido.

Resultados: Ejecutar el plan de capacitación, desarrollo y mantenimiento de acuerdo con las necesidades y políticas de la organización**.**

Medio utilizado: Plataforma Territorium, plataforma de biblioteca virtual, correo electrónico, aplicación google meet, comunicación vía whatsapp en el grupo de la ficha y particular al contacto de la vocera Karen Dayanna Vargas Baez.

Temas tratados: Ejecución de la acción de capacitación.

Descripción de las actividades realizadas: de acuerdo con las actividades de capacitación planeadas según el plan de capacitación propuesto para la empresa asociada al proyecto formativo, los aprendices realizaron la actividad de capacitación teniendo en cuenta los lineamientos definidos por la instructora.

Cada equipo realizó una invitación para los colaboradores incentivándolos a participar en la actividad de capacitación, para el caso Lavado y desinfección del sitio de trabajo. Una vez en el evento el equipo de aprendices asume el rol de capacitadores y ejecutan el plan de sesión previamente revisado y aprobado por la instructora.

El equipo de aprendices desarrolla cada una de la actividades cuidando de cumplir con los tres momentos de una acción de capacitación, al final reciben a retroalimentación de sus compañeros y de la instructora.

Evidencias por actividad realizada: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=3953117

Sesión presencial: *ambiente 211 sede Santa Clara*

Link donde se dispuso el material de apoyo:
https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=3953117#getDocs.php?materia=391646&ref=5970363-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2167568%20Pry%201880533)/5970364-PROYECTO/5970365-FASES%20DEL%20PROYECTO%20FORMATIVO/5970366-Fase%201:%20I.%20PLANEACI%C3%93N%20DE%20LA%20%20METODOLOG%C3%8DA%20EN%20UN%20CONTEXTO%20ORGANIZACIONAL./6037317-EDITH%20MAGALY%20BENRAL%20AVILA-%20Estructurar%20cargos%20y%20competencias%20de%20acuerdo%20con%20las%20pol%C3%ADticas,%20direccionamiento%20estrat%C3%A9gico%20de%20la%20organizaci%C3%B3n%20y%20normatividad%20vigente./6037344-MATERIAL%20DE%20APOYO/

Novedades: En el regreso a la presencialidad asisten en promedio 18 aprendices de un total de 23 aprendices.

Observaciones: Los aprendices muestran buena disposición y compromiso con el proceso de formación.



Firma
EDITH MAGALY BERNAL AVILA
Contratista
C.C. No. 40034146

INFORME SEMANA DEL 22 DE NOVIEMBRE AL 27 DE NOVIEMBRE DE 2021

Nombre del Instructor / Instructora: EDITH MAGALY BERNAL AVILA

Semana del 22 de noviembre al 27 de noviembre de 2021

Nombre del programa: Tecnología en Gestión de Talento Humano

No de Ficha: 2236167

Objetivo: Desarrollar actividades de formación de la competencia: Coordinar el proceso de evaluación del desempeño de los trabajadores de acuerdo con los procedimientos de la organización y normatividad vigente.

Resultados: Monitorear el proceso de la evaluación del desempeño, para su evaluación y seguimiento de acuerdo con el sistema de gestión de calidad, las normas vigentes y la política institucional.

Medio utilizado: Plataforma Territorium, plataforma de biblioteca virtual, correo electrónico, aplicación google meet, aplicación mentimeter, comunicación vía whatsapp en el grupo de la ficha y particular al contacto de la vocera Stefany Tatiana Pasachoa Reyes.

Temas tratados. **: Distorsiones de la evaluación del desempeño y factores de la evaluación del desempeño.**

Descripción de las actividades realizadas:

La instructora presenta la guía de aprendizaje para el segundo y tercer resultado de la competencia, además del plan de trabajo, el cual es concertado con los aprendices. Y se sube a plataforma territorium. Se desarrolla la actividad de reflexión y se socializa dentro de la sesión.

La instructora explica el concepto de distorsiones en el proceso de evaluación del desempeño, cuales son y como se pueden presentar, se pide a los aprendices realizar un interpretación actuada del tipo de distorsión que le correpondio. Así los aprendices socializan sobre el efecto de halo; la tendencia central; la polarrización positiva y negativa; el contraste; la primera impresión y la semejanza, luego se realiza la retroalimentación sobre el tema y los aprendices concluyen sobre como se puede evitar caer en estas distorsiones en el momento de realizar una evaluación de desempeño laboral.

Tambien se trato el tema de los factores y subfactores a medir dentro de un proceso de evaluación del desempeño y se explicó sobre los sub-factores que lo integran, luegolos aprendices complementaron con lectura del material suministrado por la instructora e identificaron como se integra el factor de competencias; responsabilidad; esfuerzo y condiciones de trabajo.

Evidencias por actividad realizada: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=5728342

Sesión presencial: Ambiente 210 sede Santa Clara

Link donde se dispuso el material de apoyo: https://sena.territorio.la/contñoenido2.php?materia=5728342#getDocs.php?materia=506212&ref=8184077-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2236167%20Pry%201880533)/

Novedades: Se regresa a formación presencial, a partir del 4 de octubre y asisten en promedio 18 aprendices de un total de 23 aprendices.



Firma
EDITH MAGALY BERNAL AVILA
Contratista
C.C. No. 40034146

INFORME SEMANA DEL 22 DE NOVIEMBRE AL 27 DE NOVIEMBRE DE 2021

Nombre del Instructor / Instructora: EDITH MAGALY BERNAL AVILA

Semana del 22 de noviembre al 27 de noviembre de 2021

Nombre del programa: Tecnología en Gestión de Talento Humano

No de Ficha: 2428555

Objetivo: Desarrollar actividades de formación de la competencia: Estructurar cargos y competencias de acuerdo con las políticas, direccionamiento estratégico de la organización y normatividad vigente.

Resultados: Identificar los cargos y roles de trabajo de acuerdo con los niveles ocupacionales y necesidades de la organización.

Medio utilizado: Plataforma Territorium, plataforma de biblioteca virtual, correo electrónico, comunicación vía whatsapp en el grupo de la ficha y particular al contacto de la vocera Julieth Daniela Bautista

Temas tratados: Semana de inducción de aprendices

Descripción de las actividades realizadas:

Continuando con la inducción, la instructora presento el programa de formación explicando como se encuentra integrado desde la red de formación, cada una de las competencias con sus respectivos resultados, los conocimientos del saber, el hacer y el ser y finalmente el perfil del egresado.

Luego se presento el proyecto formativo y la estructura que lo conforma, nombre, código, los objetivos, el planteamiento del problema, la justificación, los productos del proyecto, las fases, las actividades, las competencias y resultados asosicados a cada actividad y fase del proyecto.

Se pide a los aprendices construir cada una de las fases del proyecto a manera de collage, en cartulina de colores, finalmente cada equipo de trabajo expone y presenta su trabajo, a los compañeros y se concluye sobre la utilidad del tema tratado.

Evidencias por actividad realizada: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=5728342

Sesión presencial: Ambiente 209 sede Santa Clara

Link donde se dispuso el material de apoyo: https://sena.territorio.la/contñoenido2.php?materia=5728342#getDocs.php?materia=506212&ref=8184077-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2236167%20Pry%201880533)/

Novedades: Se presentaron 32 aprendices de un total de 36 matriculados.



Firma
EDITH MAGALY BERNAL AVILA
Contratista
C.C. No. 40034146

INFORME SEMANA DEL 22 DE NOVIEMBRE AL 27 DE NOVIEMBRE DE 2021

Nombre del Instructor / Instructora: EDITH MAGALY BERNAL AVILA

Semana del 22 de noviembre al 27 de noviembre de 2021

Nombre del programa: Tecnología en Gestión Contable y Financiera.

No de Ficha: 2339689

Objetivo: Desarrollar actividades de formación de la competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social

Resultados: Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social

Medio utilizado: Plataforma Territorium, plataforma de biblioteca virtual, correo electrónico, comunicación vía whatsapp en el grupo de la ficha y particular al contacto de la vocera.

Temas tratados: Fundamentos del emprendimiento.

Descripción de las actividades realizadas:

La instructora presenta la guía de aprendizaje y el plan de trabajo que se seguira para el logro de los cuatro resultados, luego se desarrolla la actividad de reflexión que plantea la guía, a partir de la hsitoria de emprendimiento de Walter Elías Disney, en donde los aprendices resuelven un cuestionario y socilizan sus respuestas en plenaria.

La instructora propone un analisis sobre planteamientos como la situación actual en el mundo y en la nación; el desempleo; el conocimiento como factor de producción y el proyecto de vida. Se observan videos sobre motivación, creatividad, trabajo en equipo y las características de los emprendedores exitosos. Y sobre estos se definen los conceptos de emprendimiento y los elementos que debe tener una cultura emprendedora.

Finalmente se desarrolla un conversatorio al rededor de los temas tratados y el impacto en el pensamiento y proyección de los aprendices proyectados al futuro en un mediano y largo plazo.

Evidencias por actividad realizada: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=14626850

Sesión presencial: Ambiente 401 sede CEGAFE

Link donde se dispuso el material de apoyo:

https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=14626850&load#getDocs.php?materia=1182020&etf=true&ref=21200330-Gestion%20Contable%20Y%20De%20Informacion%20Financiera%20(2339689%20Pry%202161081)/21200335-PROYECTO/21200340-FASES%20DEL%20PROYECTO%20FORMATIVO/21200350-Fase%202/

Novedades: Se presentaron 11 aprendices.



Firma
EDITH MAGALY BERNAL AVILA
Contratista
C.C. No. 40034146